



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

مناقشه عمومی

شماره ۷۹۴۵۰/۷۰۰۷۰۰/۴۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۸

موضوع:

تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات
بلوک های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه

محل اجرا:

فاز ۴ شهر جدید اندیشه



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جناب آقای مهندس

مدیر عامل محترم شرکت

با سلام و احترام؛

شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران (سهامی عام) در نظر دارد تهیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه را به صورت نقدی به اشخاص حقیقی و حقوقی برخوردار از توانمندی فنی و مالی متناسب با موضوع واگذار نماید، لذا در صورت تمایل مقتضی است طبق برنامه زمانبندی مناقصه، نسبت به تکمیل اسناد اقدام و به دبیرخانه شرکت تحویل و رسید دریافت نمایند.

۱- موضوع مناقصه:

تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه مطابق با نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی.

تبصره: مناقصه گر می‌بایست پیش از ارائه پیشنهاد قیمت خود از محل پروژه به دقت بازدید نماید، لذا هیچگونه ادعایی در خصوص عدم آگاهی از کم و کیف کار پذیرفته نخواهد بود.

۲- محل اجرای کار: شهر جدید اندیشه - فاز ۴ - پروژه قطعه C مرکز شهر اندیشه

۳- مدت اجرای کار: ۲ (دو) ماه شمسی

۴- کارفرما: شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران (سهامی عام)

۵- دستگاه مناقصه‌گزار: شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران (سهامی عام)

۶- شرایط شرکت در مناقصه:

اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط ذیل می‌توانند در مناقصه شرکت نمایند:

۶-۱- برخورداری از توانمندی فنی و مالی متناسب با کار

۶-۲- داشتن شناسه ملی و کد اقتصادی برای اشخاص حقوقی

۶-۳- توانایی در تدارک جرثقال متناسب با موضوع مناقصه و نیاز پروژه به همراه کلیه ملحقات و ملزومات

۶-۴- داشتن حداقل دو نمونه کار مشابه انجام شده یا در دست اجرا



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۷- تضمین شرکت در مناقصه:

- ۷-۱- مناقصه گر می‌بایست همراه با اسناد مناقصه، جهت تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (دو میلیارد و پانصد میلیون) ریال را بصورت یک یا ترکیبی از موارد مشروحه ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.
- الف- ضمانت‌نامه بانکی به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران، این ضمانت‌نامه بانکی باید به مدت دو ماه از تاریخ گشایش پیشنهادها معتبر باشد و در صورت اعلام مناقصه گزار، با هزینه مناقصه گر برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید باشد.
 - ب- چک تضمین شده بانکی به شماره حساب ۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ نزد بانک مسکن شعبه ونک به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران.
 - ج- واریز وجه به حساب شماره ۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ نزد بانک مسکن شعبه ونک به شماره شبای ۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران و ارائه اصل فیش در پاکت پیشنهاد قیمت.
 - د- نامه درخواست کسر از مطالبات دفتری نزد شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران که می‌بایست قبل از ارائه در پاکت الف به تأیید مدیرعامل شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران رسیده باشد.
- ۷-۲- مناقصه‌گر در صورت تمایل می‌تواند مبلغ ۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیارد و دویست و پنجاه میلیون) ریال را بصورت یک یا ترکیبی از موارد ذیل بند ۷-۱ و مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیارد و پانصد میلیون) ریال را در قالب حداکثر سه فقره سفته، ارائه نماید. کلیه سفته‌ها می‌بایست بدون تاریخ، در وجه شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران به شناسه ملی ۱۰۱۰۳۰۷۴۳۳۳، بدون هرگونه توضیح اضافی، فاقد خط خوردگی و پشت نویسی به همراه به عنوان تضمین شرکت در مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.
- در خصوص اشخاص حقوقی می‌بایست نام شرکت، شناسه ملی شرکت و آدرس قانونی شرکت در کادر مشخصات متعهد در ذیل کلیه سفته‌ها درج گردد و کلیه سفته‌ها به مهر شرکت ممهور گردیده و به امضای صاحبان امضای مجاز برسد.
 - در خصوص اشخاص حقیقی می‌بایست نام و نام خانوادگی، شماره ملی و آدرس محل اقامت در کادر مشخصات متعهد در ذیل کلیه سفته‌ها درج گردد و کلیه سفته‌ها توسط مناقصه گر امضا گردیده و اثر انگشت ایشان نیز درج گردد.
- ۷-۳- برنده مناقصه متعهد است حداکثر طی ۷ روز پس از ابلاغ برندگی توسط مناقصه گزار، به میزان ۵٪ مبلغ ناخالص قرارداد را بصورت تضمین مورد قبول مناقصه گزار بابت تضمین انجام تعهدات به ایشان تحویل و نسبت به امضای قرارداد مربوطه اقدام نماید. در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه برنده اول ضبط گردیده و مناقصه گزار بر اساس ضوابط، تشریفات قانونی و نظر کمیسیون معاملات، تصمیمات لازم را در خصوص ادامه فرآیند مناقصه اتخاذ خواهد کرد.
- ۷-۴- تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم تا زمان عقد قرارداد با برنده اول مناقصه نزد دستگاه مناقصه گزار باقیمانده و تضمین سایر پیشنهاددهندگان ظرف مدت ۲ روز پس از تعیین برنده و با درخواست کتبی به آن‌ها مسترد خواهد شد.

۸- زمان بندی مناقصه

- ۸-۱- به منظور شرکت در مناقصه و جهت دریافت اسناد، ضمن همراه داشتن معرفی نامه با درج آدرس پست الکترونیکی، تصویر آخرین آگهی تغییرات، تصویر کد اقتصادی برای اشخاص حقوقی و کارت ملی برای اشخاص حقیقی در ساعت‌های ۸ الی ۱۷ روزهای



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- کاری از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۳۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۲/۰۵ به واحد امور پیمان و رسیدگی دستگاه مناقصه گزار به نشانی تهران، خیابان گاندی جنوبی، خیابان ۲۱، پلاک ۳، شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران مراجعه شود.
- ۸-۲ در صورت نیاز به انجام هر گونه هماهنگی یا سوال در خصوص اسناد با شماره ۸۸۸۸۵۵۶۱ تماس گرفته شود.
- ۸-۳ آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها ساعت ۱۵:۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۱ می‌باشد.
- ۸-۴ چنانچه پس از دریافت اسناد مناقصه، مایل به شرکت در آن نیستید مراتب را تا آخر وقت اداری مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۸ به دستگاه مناقصه گزار اعلام نمایید.
- ۸-۵ پیشنهادهای واصله در ساعت ۱۷:۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۱ در محل شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران توسط کمیسیون معاملات گشوده می‌گردد. ساعت و تاریخ بازگشایی پاکات بسته به نظر و اختیار مناقصه گزار می‌تواند تا ۵ روز نسبت به موعد مقرر تغییر یابد.
- ۸-۶ در صورت تأیید محتویات پاکات الف و ب مناقصه گران توسط کمیسیون معاملات، پاکات ج باز خواهد شد. به منظور بررسی و پایش توانایی مالی و فنی مناقصه گران، کمیسیون معاملات می‌تواند قبل از بازگشایی پاکات ج حسب مورد نسبت به اخذ مدارک تکمیلی یا بازدید از کارخانه و پروژه های جاری مناقصه گران اقدام نماید.
- ۸-۷ امکان حضور مناقصه گران یا نماینده قانونی آنها در جلسه بازگشایی پاکات فراهم نبوده و مناقصه گران می‌توانند مراتب برندگی یا عدم برندگی خود را از امور پیمان و رسیدگی شرکت پیگیری نمایند.
- ۸-۸ مناقصه گزار می‌تواند ظرف مدت حداکثر ۱۰ روز پس از جلسه بازگشایی پاکات نسبت به بررسی پیشنهادات، انتخاب برنده یا لغو و تجدید مناقصه اقدام نماید.

۹- پیشنهاد قیمت و مبنای پرداخت

- ۹-۱ قیمت پیشنهادی می‌بایست در قالب برگ پیشنهاد قیمت و جدول مقادیر ارائه شده در پیوست ۳، به صورت ناخالص و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده ارائه گردد.
- ۹-۲ نحوه پرداخت به صورت نقدی خواهد بود.
- ۹-۳ کلیه هزینه تجهیز کارگاه می‌بایست در پیشنهاد قیمت لحاظ گردد و از این بابت پرداخت جداگانه ای انجام نخواهد شد.
- ۹-۴ مبلغ قرارداد بنا به تشخیص مناقصه گزار و تغییر مقادیر تا سقف ۲۵ درصد مبلغ اولیه قابل افزایش یا کاهش می‌باشد.
- ۹-۵ به این پیمان تعدیل و مابه‌التفاوت بابت تغییر نرخ ارز و حامل‌های سوخت و تعرفه‌های گمرکی و هرگونه مابه‌التفاوت دیگری تعلق نمی‌گیرد.
- ۹-۶ مالیات بر ارزش افزوده در صورت تعلق، طبق ضوابط و پس از تسلیم گواهی ثبت نام، اسناد پرداختی و مستندات مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.

۱۰- اسناد و مدارک ضمیمه مناقصه

- ۱۰-۱- نمونه فرم ضمانت‌نامه (پیوست شماره ۱)



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱۰-۲- مشخصات افراد حقیقی و حقوقی (پیوست شماره ۲)

۱۰-۳- پوشه الکترونیکی حاوی نقشه‌های سازه و چک لیست عملیات ساختمانی

۱۰-۴- نشریه ۵۵ و مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان، نشریات فنی و مشخصات فنی عمومی، دستورالعملها و استانداردهای فنی جاری

کشور

۱۰-۵- شرایط عمومی پیمان

۱۰-۶- فرم پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۳)

۱۰-۷- پیش نویس پیمان با موضوع تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز

شهر اندیشه

۱۰-۸- تبصره: پس از مراجعه نماینده مناقصه‌گر جهت دریافت اسناد مناقصه، پوشه الکترونیکی موضوع بند ۱۰-۳ به همراه

پیوست‌های اسناد مناقصه و پیش‌نویس پیمان مربوطه تا آخر وقت اداری همان روز به آدرس پست الکترونیکی مندرج در

معرفی‌نامه ارسال خواهد شد. چنانچه به هر دلیل پوشه الکترونیکی توسط مناقصه‌گر دریافت نگردید می‌تواند مراتب را کتباً

در روز کاری بعد از واحد امور پیمان و رسیدگی پیگیری نماید.

۱۱- اولویت اسناد و مدارک

اولویت اسناد و مشخصات فنی عبارت است از:

۱۱-۱- پیش نویس پیمان همراه اسناد مناقصه

۱۱-۲- اسناد و شرایط مناقصه

۱۱-۳- شرایط عمومی پیمان

۱۱-۴- مشخصات فنی خصوصی

۱۱-۵- مشخصات فنی عمومی، دستورالعملها و استانداردهای فنی جاری کشور

۱۱-۶- برآورد و آنالیز ارائه شده توسط مناقصه‌گر

۱۲- ارائه پیشنهادات

پیشنهاد دهندگان می‌بایست پیشنهاد خود را بر اساس اسناد مناقصه تکمیل نمایند. تمام صفحات اسناد مناقصه و کلیه مدارک و مستندات مورد

نیاز می‌بایست با مهر و امضای مجاز تعهدآور مناقصه‌گر تأیید گردد و در سه پاکت جداگانه به شرح زیر در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده

(پاکت د) در مقابل اخذ رسید، تحویل امور پیمان و رسیدگی شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران نمایند.

- پاکت الف) حاوی تضمین شرکت در مناقصه

- پاکت ب) حاوی خلاصه رزومه کاری به همراه تصاویر آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده، آخرین اظهارنامه مالیاتی، آگهی ثبت

شرکت، اساسنامه، آخرین تغییرات و روزنامه رسمی، شناسنامه و کارت ملی اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل و همچنین پرینت، مهر و



شماره:

تاریخ:

پیوست:

بسمه تعالی

امضای دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، نمونه فرم ضمانتنامه در پیوست شماره ۱، مشخصات افراد حقوقی موجود در پیوست شماره ۲، پیش نویس پیمان، محتوای پوشه الکترونیکی و سایر مستندات ضمیمه اسناد مناقصه (در قطع A4) و نقشه ها (در قطع A3)

- پاکت ج) حاوی فرم و جداول پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۳) و آنالیزهای مربوطه
تبصره ۱: نام مناقصه گر، موضوع و شماره مناقصه و نام پاکت می بایست بر روی تمامی پاکت ها درج گردد.
تبصره ۲: ارائه آنالیز قیمت های پیشنهادی الزامی است. در صورت عدم ارائه آنالیز قیمت، تصمیم گیری در خصوص پذیرش یا عدم پذیرش پیشنهاد مناقصه گر و نحوه ارجاع کار با کمیسیون معاملات خواهد بود.
تبصره ۳: پیشنهاد قیمت باید به طور صریح، بدون قید و شرط و ابهام تهیه و تنظیم گردد. به پیشنهادهای مخدوش، مبهم و مشروط و پیشنهادهایی که با شرایط مندرج در اسناد مناقصه مغایرت داشته و یا بعد از موعد مقرر واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۳- اختیار قبول یا رد پیشنهادها

دستگاه مناقصه گزار با بررسی پیشنهادهای ارائه شده و آنالیز قیمت ها، برنده مناقصه را تعیین می نماید. دستگاه مناقصه گزار در قبول یا رد پیشنهادها مختار بوده و شرکت کنندگان حق اعتراضی ندارند.

۱۴- برخورد با تبانی کنندگان:

هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند طبق ماده ۵۶ آئین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران ساختمانی و نحوه ارجاع کار با آنان رفتار خواهد شد.

مناقصه گزار
شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران
علی شاه حیدری
مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

مناقصه گر
مفاد مندرج در اسناد مطالعه شد و مورد تأیید است
مهر و امضاء
تاریخ...



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۱

۱- نمونه فرم ضمانت نامه شرکت در مناقصه

۲- نمونه فرم ضمانت نامه انجام تعهدات



شماره:

تاریخ:

پوست:

بسمه تعالی

*** ضمانت نامه شرکت در مناقصه ***

(نمونه یک)

نظر به اینکه *
مایل است در مناقصه ***
از *
و تعهد می نماید چنانچه ***
مشاریه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان
مبلغی را که ***
اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در
وجه یا حواله کرد ***
مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز
برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که ***
نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا *
را موافق با تمدید ننماید *
در وجه یا حواله یا حواله کرد ***
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ***
و از درجه ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

*عنوان پیمانکار

*عنوان بانک یا شرکت بیمه

*عنوان دستگاه اجرایی

*موضوع قرارداد مورد نظر



شماره:

تاریخ:

پوست:

بسمه تعالی

*** ضمانتنامه انجام تعهدات ***

(نمونه دو)

نظر به اینکه * به نشانی: *
به این * * * * * اطلاع داده است قصد اسناد قرارداد *
را با * * * * * دارد، این * * * * * از *
در مقابل * * * * * برای مبلغ ریال *
به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می‌گیرد تضمین و تعهد می‌نماید در صورتی که * * * * *
کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه به این * * * * *
اطلاع دهد که * * * * * از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان
ریال، هر مبلغی را که * * * * *
مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی * * * * *
بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی‌درنگ در وجه یا حواله کرد * * * * *
بپردازد.
مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز * * * * *
است و با درخواست کتبی * * * * *
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می‌باشد و در صورتی که * * * * *
نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا * * * * *
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند * * * * *
را حاضر به تمدید نماید * * * * *
متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد * * * * *
پرداخت کند.

*عنوان پیمانکار

*عنوان بانک یا شرکت بیمه

*عنوان دستگاه اجرایی

*موضوع قرارداد مورد نظر



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۶

مشخصات افراد حقیقی و حقوقی



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۲ (الف)

مشخصات اشخاص حقوقی

* موارد زیر به دقت مطالعه و تکمیل گردد، در صورت عدم درج اطلاعات صحیح، پیشنهاد ارائه شده از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

۱- مشخصات شرکت

نام شرکت: نام مدیر عامل: سال تأسیس: شماره ثبت:

شناسه ملی: کد اقتصادی: زمینه فعالیت:

آدرس شرکت: همراه (مدیرعامل): کد پستی:

شماره تلفن ثابت: فکس:

۲- اعضای هیئت مدیره با ذکر سمت:

۱. نام و نام خانوادگی: کد ملی: سمت:

۲. نام و نام خانوادگی: کد ملی: سمت:

۳. نام و نام خانوادگی: کد ملی: سمت:

۴. نام و نام خانوادگی: کد ملی: سمت:

۵. نام و نام خانوادگی: کد ملی: سمت:

۳- اسامی صاحبان مجاز امضاء:

۴- سابقه فعالیت در زمینه مربوطه: بالای ده سال بین ۵ الی ده سال کمتر از ۵ سال

۵- گواهینامه صلاحیت یا پروانه اشتغال بکار (با درج رشته - پایه - تاریخ اعتبار)

۱.
۲.
۳.

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء:

تاریخ:

ضمیمه: تصویر آگهی تأسیس و روزنامه رسمی آخرین تغییرات



شماره:

تاریخ:

پیوست:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۲ (پ)

مشخصات اشخاص حقیقی

*موارد زیر به دقت مطالعه و تکمیل گردد

**در صورت عدم درج اطلاعات صحیح از درجه اعتبار ساقط و درخواست شرکت کننده کان لم یکن تلقی می گردد .

۱- مشخصات

نام خانوادگی: نام پدر: شماره ملی:
تاریخ تولد: محل تولد: زمینه فعالیت:
آدرس: کدپستی:
شماره تلفن ثابت: همراه: فکس:

۲- سابقه فعالیت در زمینه مربوطه

بالای ده سال بین ۵ الی ده سال کمتر از ۵ سال

۳- گواهی صلاحیت اجرا، نظارت، طراحی از سازمان نظام مهندسی (درج پایه و رشته های مربوطه)

۴- گواهینامه مهارت فنی از مراجع ذیربط (درج نوع گواهینامه، تاریخ اعتبار، مرجع صادر کننده)

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء:

تاریخ:

ضمیمه: تصویر کارت ملی و شناسنامه



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پپوست شماره ۳

فرم پیشنهاد قیمت



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

برگ پیشنهاد قیمت

این شرکت/ اینجانب با آگاهی کامل از شرایط مناقصه و بررسی، قبول، مهر و امضاء کلیه اسناد، مدارک، نقشه‌ها و مشخصات فنی موضوع مناقصه و پیش نویس پیمان، مبلغ پیشنهادی خود برای تهیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه را بصورت ناخالص و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده به شرح جدول ذیل و مجموعاً به مبلغ..... ریال و (به حروف) ریال بصورت نقدی اعلام می‌نماید.

همچنین این شرکت/ اینجانب با تأیید این برگ متعهد می‌شود در صورت برنده شدن، در مهلت مقرر نسبت به ارائه تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد اقدام نماید. در غیراینصورت، شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران مجاز است مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و این شرکت حق هیچ‌گونه اعتراضی نخواهد داشت. ضمناً آنالیز قیمت پیشنهادی این شرکت / اینجانب به پیوست ارائه می‌گردد.

جدول پیشنهاد قیمت

ردیف	شرح ردیف	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	تهیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه	کیلوگرم	۱۸۰,۰۰۰		
جمع کل پیشنهادی ناخالص بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده (ریال)					

نام و نام خانوادگی پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

تاریخ



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیش نویس پیمان

تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات
بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه

محل اجرا:

فاز ۴ شهر جدید اندیشه



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیمان

پیرو قرارداد مشارکت در ساخت فیما بین شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران و شرکت عمران شهر جدید اندیشه به شماره ۹۸/۸۵ مورخ ۹۸/۰۱/۲۵ و به استناد صورت جلسه شماره مورخ کمیسیون معاملات، این موافقت نامه به همراه دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و از این پس پیمان نامیده می‌شود، بین شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران به شماره ثبت ۲۶۹۱۷۰ و به شناسه ملی ۱۰۱۰۳۰۷۴۳۳۳ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۱۸۶۳۴۸۴ به نمایندگی آقایان عباس قدیری به عنوان نایب رئیس هیئت مدیره و علی شاه حیدری به عنوان مدیرعامل و عضو هیئت مدیره که در این پیمان کارفرما نامیده می‌شود از یک سو و شرکت به نمایندگی آقای به عنوان و آقای به عنوان به شماره ثبت و شناسه ملی و کد اقتصادی که در این پیمان پیمانکار نامیده می‌شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع

موضوع قرارداد عبارتند از تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک‌های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه واقع در فاز ۴ شهر جدید اندیشه براساس مدارک پیوست، مشخصات فنی و نقشه های اجرایی. تبصره: پیمانکار پیش از امضای پیمان از محل پروژه به دقت بازدید نموده است، لذا هیچگونه ادعایی در خصوص عدم آگاهی از کم و کیف کار پذیرفته نخواهد بود.

ماده (۲) اسناد و مدارک

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است :

- ۱-۲- موافقت نامه حاضر
- ۲-۲- شرایط خصوصی (پیوست شماره ۱)
- ۲-۳- شرایط عمومی پیمان
- ۲-۴- مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان، نشریات فنی و مشخصات فنی عمومی، دستورالعملها و استانداردهای فنی جاری کشور
- ۲-۵- برآورد ریالی (پیوست شماره ۲)
- ۲-۶- مشخصات فنی خصوصی و الزامات فنی (پیوست شماره ۳)
- ۲-۷- فهرست بهای واحد پایه رشته ابنیه سال ۱۴۰۰
- ۲-۸- یک سری از کلیه نقشه‌های اجرایی که پس از مبادله پیمان بصورت تدریجی کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.
- ۲-۹- چک لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE (پیوست شماره ۴)



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱-۲- اسناد و مدارک پیمانکار (پیوست شماره ۵)

۱-۲- اسناد فرآیند ارجاع کار (پیوست شماره ۶)

۱-۲- الزامات و دستور العمل ها که کلاً به اطلاع و رویت پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک قرارداد تلقی می شود.

۱-۲- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو

اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت

مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.

تبصره) در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک، این موافقت نامه بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد، هرگاه دوگانگی مربوط

به مشخصات فنی باشد اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، مشخصات فنی عمومی و نقشه های اجرایی است و اگر مربوط به بهای

کار باشد، نرخ موضوع ماده ۳ بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

ماده ۳) مبلغ پیمان و نحوه پرداخت

۱-۳- مبلغ اولیه پیمان بر اساس قیمت پیشنهادی و توافق با پیمانکار برابر با (.....)

..... ریال بصورت ناخالص و با در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

۲-۳- طرح غیر عمرانی بوده و پرداخت کلیه کسورات قانونی بر عهده پیمانکار می باشد.

۳-۳- نحوه پرداخت قرارداد به صورت نقدی می باشد.

۴-۳- مطابق با قانون تأمین اجتماعی ۵ درصد از هر پرداخت و نیز مبلغ آخرین صورت وضعیت پیمانکار نزد کارفرما نگهداری و پس از

ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی آزاد خواهد شد.

۵-۳- کارکرد صورت وضعیت های موقت و قطعی بر اساس مقادیر اجرا شده در محل و صورت جلسات تأیید شده و بر پایه فهرست بهای

مندرج در پیوست شماره ۲ محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. هیچ گونه هزینه اضافی بابت حمل مصالح به کارخانه، حمل

قطعات اسکلت از کارخانه به محل پروژه و نظایر آن قابل پرداخت نخواهد بود.

۶-۳- این پیمان با نرخ واحد تا سقف ۲۵ درصد مبلغ اولیه قابل افزایش یا کاهش می باشد.

۷-۳- کلیه هزینه های مربوط به تجهیز کارگاه در آنالیز پیشنهاد قیمت پیمانکار لحاظ شده و از این بابت پرداخت اضافه ای صورت نخواهد

گرفت.

۸-۳- به این پیمان تعدیل و مابه التفاوت بابت تغییر نرخ ارز و حامل های سوخت و تعرفه های گمرکی و هرگونه مابه التفاوت دیگری

تعلق نمی گیرد.

۹-۳- مالیات بر ارزش افزوده در صورت تعلق، طبق ضوابط و پس از تسلیم گواهی ثبت نام، اسناد پرداختی و مستندات مربوطه قابل

کارسازی خواهد بود.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ماده ۴) تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

۴-۱- این پیمان از تاریخ مبادله آن نافذ است.

۴-۲- مدت پیمان ۲ (دو) ماه شمسی می‌باشد. در صورت عدم اتمام عملیات موضوع پیمان در مدت مذکور، مدت پیمان با ارائه دلایل توجیهی و لایحه تأخیرات پیمانکار در پایان مدت اولیه و رسیدگی توسط دستگاه نظارت (کارفرما) قابل تمدید خواهد بود.

۴-۳- تاریخ شروع کار، تاریخ صورت‌مجلس تحویل جبهه کاری می‌باشد. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع عملیات، در مدت ۱۵ (پانزده) روز نسبت به تجهیز کارگاه (مطابق بندهای ماده ۲۰ شرایط خصوصی) به‌منظور انجام عملیات موضوع پیمان، اقدام نماید. مدت تجهیز کارگاه جزء مدت تعیین شده در بند ۴-۲ می‌باشد. پیمانکار موظف است حداکثر ۳ (سه) روز پس از تنظیم صورتجلسه تحویل جبهه کاری نسبت به تدوین و ارائه پلان تجهیز کارگاه اقدام نموده و به تأیید کارفرما برساند.

ماده ۵) دوره تضمین

دوره تضمین عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت به مدت ۶ ماه تعیین و از سوی پیمانکار تضمین می‌گردد و مسئولیت‌های دوره تضمین به ترتیب ذکر شده در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان می‌باشد.

ماده ۶) نظارت بر اجرای کار

۶-۱- پیمانکار پیش از امضای پیمان اقرار می‌نماید که از کلیه مقررات ملی ساختمان، مشخصات فنی عمومی، ضوابط سازمان استاندارد، ضوابط سازمان آتشنشانی و سایر مبادی ذیربط در ارتباط با موضوع پیمان آگاهی کامل کسب نموده و خود را ملزم به رعایت آنها می‌داند، لذا جبران کلیه زیان وارده به کارفرما ناشی از عدم آگاهی از مفاد فوق بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۲- نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما به عهده دستگاه نظارت کارفرما که در زمان ابلاغ پیمان به پیمانکار معرفی خواهد شد، واگذار شده است که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می‌شود.

۶-۳- نظارت بر صحت اجرای عملیات، کمیت و کیفیت کار و مطابقت آن با نقشه‌ها و مشخصات بر اساس چک‌لیست‌های عملیات ساختمانی و مدارک منضم به این پیمان کنترل خواهد شد و پیمانکار موظف است کلیه کارها را طبق اسناد و مدارک فی‌مابین با رعایت کامل اصول ایمنی، فنی و استانداردهای مربوطه اجرا نماید.

تبصره) حضور دستگاه نظارت نافی مسئولیت پیمانکار در اجرای صحیح و مطابق نقشه‌ها، مشخصات فنی عمومی و خصوصی عملیات موضوع پیمان نخواهد بود.

ماده ۷) حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف در تعبیر و تفسیر و یا طرز اجرای پیمان غیر از مفاد صریح در ماده ۴۶ و ۴۸ شرایط عمومی پیمان، موضوع اختلاف بدو در کمیسیون مرکب از نمایندگان مجاز و مختار طرفین که حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت کتباً معرفی خواهند شد مطرح و هر تصمیمی که کمیسیون مذکور به اتفاق آراء اتخاذ نماید، برای طرفین نافذ و لازم‌الاجرا خواهد بود. در صورت عدم توافق نمایندگان، موضوع به هیئت داور متشکل از یک داور معرفی شده از سوی کارفرما، یک داور معرفی شده از سوی پیمانکار و یک داور مرضی‌الطرفین (که حداکثر



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

تا ۱۰ روز پس از مبادله پیمان طی صورتجلسه ای با حضور طرفین تعیین خواهد شد) ار جاع و رأی هیئت داورى قطعى خواهد بود. آراء هیئت داورى با دو رأی از سه رأی معتبر و برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود. ضمناً تا تعیین تکلیف موضوع، پیمانکار موظف به اجرای تعهدات خود می باشد.

ماده ۸) نشانی طرفین

۸-۱- نشانی کارفرما: تهران - میدان ونک - خیابان گاندی - انتهای خیابان ۲۱ - پلاک ۳ - شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران، تلفن: ۶۲-۸۸۸۸۵۵۶۱

۸-۲- نشانی پیمانکار:، تلفن:
تبصره) کلیه مکاتبات به نشانی های مذکور ابلاغ شده تلقی می گردد و طرفین موظفاند در صورت تغییر نشانی مراتب را سریعاً به طرف دیگر اطلاع دهند.

کارفرما

(شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران)

عباس قدیری

(نایب رئیس هیئت مدیره)

علی شاه حیدری

(مدیر عامل و عضو هیئت مدیره)

پیمانکار

(شرکت

.....

(.....)

.....

(.....)



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۱

شرایط خصوصی پیمان



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

در صورت وجود مغایرت بین شرایط خصوصی و شرایط عمومی، شرایط خصوصی حاضر نسبت به شرایط عمومی پیمان اولویت دارد. شماره و حروف به کاررفته در مواد این شرایط خصوصی همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است. اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان مذکور به شماره ۵۴-۸۴۲/۱۰۲-۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ بر این پیمان حاکم است.

ماده ۱۸-ب) آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای کار به ترتیب ذیل می‌باشد. جزئیات روش تهیه برنامه زمانبندی تفصیلی و بهنگام کردن آن که باید مورد تأیید کارفرما باشد به شرح زیر است

پیمانکار متعهد است برنامه زمانبندی تفصیلی انجام موضوع قرارداد را (با در نظر گرفتن مدت زمان لازم جهت تجهیز و برچیدن کارگاه) بر اساس اسناد و مدارک آن، حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ انعقاد قرارداد و بر اساس دستورالعمل برنامه ریزی و کنترل پروژه کارفرما و در قالب نرم افزار MSP تدوین و جهت بررسی در اختیار کارفرما قرار دهد و مدت لازم جهت بررسی و اظهار نظر کارفرما ۷ روز تعیین می‌گردد. در صورت عدم اظهار نظر کارفرما پس از انقضای مدت یادشده، برنامه زمانبندی ارائه شده از طرف پیمانکار، تصویب شده تلقی می‌گردد.

تبصره ۱) در صورت استنکاف پیمانکار از اجرای این بند کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به تهیه برنامه زمانبندی اجرای عملیات اقدام نموده و آن را جهت اجرا به پیمانکار ابلاغ نماید و به میزان نیم درصد مبلغ اولیه پیمان به عنوان جریمه قطعی به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت برنامه زمانبندی ابلاغی از سوی کارفرما، مبنای اجرای عملیات موضوع قرارداد بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض در این خصوص را از خود سلب می‌نماید.

در برنامه زمانبندی تفصیلی می‌بایست موارد ذیل پیش بینی و ارائه گردد:

- ۱- تدوین ساختار WBS بر پایه قرارداد و برآورد احجام کار
- ۲- تفکیک فعالیت‌ها در سطوح مختلف به همراه اوزان مالی و فیزیکی مربوطه
- ۳- در نظر گرفتن توالی درست و روابط منطقی بین فعالیت‌های سطوح مختلف
- ۴- تعیین مدت زمان لازم جهت انجام فعالیت‌های سطوح مختلف
- ۵- تخصیص منابع مالی و مصالح مورد نیاز فعالیت‌ها منطبق با برآورد پروژه و احجام فعالیت‌ها
- ۶- تخصیص منابع انسانی و ماشین‌آلات مورد نیاز جهت انجام فعالیت‌ها متناسب با برنامه زمانبندی

ماده ۱۸-ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد

- ۱) گزارش پیشرفت کار پیمانکار بر اساس برنامه زمانی تفصیلی و به صورت مقایسه‌ای می‌باشد.
- ۲) گزارش‌ها به سه صورت روزانه- هفتگی- ماهانه و بر اساس فرمت‌های واحد کنترل پروژه کارفرما می‌بایست توسط پیمانکار ارائه گردد.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

تبصره) در صورت عدم رعایت بندهای فوق در هر دوره از کارکرد، به میزان دو در هزار از مبلغ صورت وضعیت همان دوره پیمانکار به موجب عدم اجرای این بند کسر می‌گردد. این جرائم قطعی بوده و به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد شد.

ماده ۲۰- الف) زمین مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه، امکانات و تسهیلاتی از قبیل آب، برق و ... که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد

۲۰- الف- ۱) کارفرما محدوده مورد نظر جهت تجهیز کارگاه را در محدوده مد نظر خود در اختیار پیمانکار قرار خواهد داد.

۲۰- الف- ۲) هزینه و تأمین برق، آب، گاز و گازوئیل مورد نیاز تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی بابت این موضوع ندارد.

۲۰- الف- ۳) تجهیز و برچیدن کارگاه و تهیه اتاق‌های کارگری به عهده پیمانکار است. برچیدن کارگاه شامل جمع‌آوری مصالح، تجهیزات، تأسیسات و ساختمان‌های موقت، خارج کردن ماشین‌آلات، داریست و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و حمل نخاله ساختمانی و مواد زاید به محل مجاز (مطابق با ضوابط شهرداری) و تسطیح و تمیز کردن محل‌های تحویلی کارفرما می‌باشد.

تبصره: در صورتیکه پیمانکار از ابنیه کارگاهی و مستحذات کارفرما به عنوان دفاتر اداری و اتاق‌های کارگری استفاده نماید، هزینه مربوطه از ردیف‌های تجهیز و برچیدن پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۰- الف- ۴) پیمانکار موظف است در تمام طول پروژه و نیز در پایان عملیات اجرایی، محل فعالیت خود را نظافت نموده و از پراکندگی ابزار، مصالح، مواد زائد و نخاله‌های حاصل از عملیات اجرایی در محل کار پرهیز نماید. همچنین جمع‌آوری، بارگیری، حمل و تخلیه کلیه مواد زائد و نخاله‌های حاصل از عملیات اجرایی به دپوی مجاز شهرداری بر عهده پیمانکار می‌باشد. در صورت استتکاف پیمانکار از این موضوع کارفرما رأساً اقدام نموده و هزینه‌های مرتبط با این بند را با اعمال ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد کرد.

۲۰- الف- ۵) وظیفه نگهداری و مراقبت از عملیات انجام شده در فصول گرما و سرما، مراقبت در برابر شرایط مختلف جوی و تهیه وسایل گرمایشی و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۰- الف- ۶) در صورتیکه کارفرما تجهیزات، ماشین‌آلات یا تسهیلاتی در اختیار پیمانکار قرار دهد، هزینه‌های تعمیر، سرویس، نگهداری و تأمین سوخت و ملزومات مصرفی آنها بر عهده پیمانکار بوده و هزینه استهلاک یا اجاره آن با احتساب ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد شد.

تبصره: در صورت هرگونه آسیب جزئی یا کلی به تجهیزات، ماشین‌آلات یا تسهیلات فوق، جبران کلیه هزینه‌های مربوطه به عهده پیمانکار خواهد بود.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ماده ۲۰-ب) تأمین مصالح و تجهیزات و ماشین آلات به شرح زیر می‌باشد

۲۰-ب-۱) تهیه کلیه مصالح، ماشین آلات، تجهیزات، ابزار و ملزومات مورد نیاز اجرای پروژه نظیر انواع چرثقیل، دیزل ژنراتور، تجهیزات ساخت و نصب اسکلت فلزی، تجهیزات جوشکاری و غیره متناسب با برنامه زمان‌بندی و طبق نظر و تأیید کارفرما بر عهده پیمانکار می‌باشد.

پیمانکار موظف است کلیه مصالح مورد نیاز را از مبادی معتبر و مورد تأیید کارفرما تهیه نماید. در غیر این صورت پیمانکار موظف است ۱۰ روز قبل از خرید و بکارگیری مصالح مصرفی، نمونه آنها را به همراه مدارک مربوطه شامل استاندارد، کارخانه سازنده، نتایج آزمایشگاه و ... جهت بررسی و تأیید کتباً به کارفرما ارائه نماید. کارفرما بدون ذکر دلیل در رد یا قبول مصالح پیشنهادی پیمانکار مختار می‌باشد.

تبصره ۱: تهیه و تأمین جرثقال متناسب با مقادیر قرارداد و مورد تأیید کارفرما به همراه کلیه ملحقات و ملزومات بر عهده پیمانکار می‌باشد، کلیه هزینه‌های مربوطه در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردیده از این بابت پرداخت جداگانه‌ای انجام نخواهد شد.

تبصره ۲: هزینه انجام هرگونه آزمایش مورد نیاز از جمله آزمایش‌های کنترل کیفیت جوشکاری و ارائه مستندات مربوطه به کارفرما در موعد مقتضی بر اساس مقررات ملی ساختمان و ضوابط فنی بر عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۳: کارفرما می‌تواند در هر مقطع زمانی، با هماهنگی قبلی یا بصورت سرزده و به منظور کنترل و پایش صحت عملیات اجرایی و حصول اطمینان از کیفیت مصالح مصرفی نسبت به انجام بازدیدهای دوره ای از کارخانه و انجام هرگونه آزمایش مورد نظر توسط مشاور خدمات آزمایشگاهی معتمد خود اقدام نماید. در این صورت پیمانکار موظف است تسهیلات و تمهیدات لازم را جهت انجام آزمایش‌های مذکور در موعد مقتضی و زمان مورد نظر کارفرما پیش بینی نماید، در غیر اینصورت کارفرما می‌تواند از ادامه عملیات اجرایی جلوگیری نماید و تأخیرات حادث شده جزء تأخیرات غیر مجاز پیمانکار محسوب خواهد شد. هزینه این دست از آزمایش‌ها بر عهده کارفرما می‌باشد، لیکن در صورت عدم پذیرش نتایج آزمایشگاهی و یا عدم تطابق آنها با نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی، کلیه هزینه‌های آزمایش-های انجام شده و آزمایش‌های مجدد و نیز کلیه هزینه‌های تخریب و اصلاح عملیات اجرایی، مرجوع نمودن مصالح و مانند آن بر عهده پیمانکار خواهد بود. پیمانکار موظف است تمهیدات و پیش بینی لازم را جهت بازدیدهای سرزده نمایندگان کارفرما از کارخانه فراهم آورد.

۲۰-ب-۲) بارگیری، حمل و باراندازی کلیه مصالح و کلیه ماشین آلات، تجهیزات، ابزار و ملزومات مورد نیاز و حمل در کارگاه و جابجایی در طبقات به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۰-ب-۳) پیمانکار نمی‌تواند هیچ نوع مصالح، کالا و اقلام مورد استفاده در کارگاه را بدون مجوز کتبی از دستگاه نظارت از کارگاه خارج نماید.

۲۰-ب-۴) پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه مصالح، ملزومات، ابزار و تجهیزات مورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع پیمان را در هنگام ورود و خروج ضمن هماهنگی با دستگاه نظارت در دفتر انتظامات کارگاه ثبت نماید.

۲۰-ب-۵) پیمانکار می‌بایست از بکارگیری ماشین آلات، تجهیزات، ابزار و ملزومات مستعمل و فاقد کارایی لازم خودداری نموده و از تجهیزات، ابزار و ملزومات استاندارد و مورد تأیید کارفرما جهت انجام موضوع پیمان استفاده نماید. چنانچه ماشین آلات، تجهیزات،



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ابزار و ملزومات مورد استفاده در کارگاه به تشخیص کارفرما از کارائی لازم برخوردار نبوده و یا متناسب با میزان عملیات اجرائی و برنامه زمانی یندی نباشد پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به جایگزینی آنها و افزایش توان تجهیزات مورد استفاده اقدام نماید. کیفیت ماشین آلات، تجهیزات، ابزار و قالب های مورد نظر پیمانکار می‌بایست قبل از ورود به پروژه به تأیید کارفرما برسد.

ماده ۲۰-ج) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شمار افراد زیر، دفتر کارگاهی، غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر تأمین کند
پیمانکار در خصوص تأمین یا تجهیز دفتر کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه تعهدی ندارد.

ماده ۲۱- الف) حفاظت فیزیکی

پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا تحویل موقت مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می‌باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و مسئولیت انجام اقدامات لازم جهت نگهداری و حفاظت از آنها در مقابل حریق، سرقت، عوامل جوی و ... عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به تأمین سیستم روشنائی در شب با کیفیت مورد نظر کارفرما اقدام نماید. تهیه مصالح و تجهیزات مورد نیاز، اجرا و کلیه هزینه های مربوطه بر عهده پیمانکار می‌باشد.
تبصره ۲: کارفرما مختار است علاوه بر تمهیدات پیمانکار، رأساً نسبت به استقرار نیروهای حفاظت و حراست فیزیکی اقدام نماید. این موضوع نافی مسئولیت پیمانکار از تعهدات مندرج در این ماده نخواهد بود.

ماده ۲۱-ج) قسمت‌هایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است

۲۱-ج-۱) پیمانکار موظف است با هماهنگی کارفرما نسبت به اخذ بیمه مسئولیت مدنی بانام برای کارکنان، پرسنل و پیمانکاران جزء تحت پوشش خویش اقدام نماید.

تبصره ۱) بیمه نامه اخذ شده باید بانام و بگونه ای باشد که کلیه پوشش های لازم را در خصوص عملیات موضوع پیمان فراهم نمایند. از ورود کارکنان، پرسنل و پیمانکاران جزء تحت پوشش پیمانکار که نامشان در لیست بیمه نامه مسئولیت مدنی قرار نگرفته است به کارگاه جلوگیری خواهد شد. پوشش های لازم در بیمه نامه می بایست قبل از خرید به تأیید کارفرما برسد.

تبصره ۲) بیمه باید تا زمان تحویل موقت اعتبار داشته باشند. بدیهی است در صورت بروز خسارت، پیمانکار متعهد به انجام هماهنگی ها و پیگیری ها در خصوص اعلام و اخذ خسارت و برگرداندن شرایط اجرایی به قبل از بروز خسارت خواهد بود و در این خصوص هیچ تعهدی متوجه کارفرما نمی باشد.

۲۱-ج-۲) تأمین بیمه تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و بهداشت کار طبق ماده ۱۷ و ۲۱ شرایط عمومی پیمان و مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان (ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا) و چک لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE (پیوست شماره ۴) بر عهده پیمانکار می باشد.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۲۱-ج-۳) تهیه و پیش‌بینی تمهیدات لازم جهت رعایت موارد ایمنی فردی افراد مشغول بکار در پروژه به عهده پیمانکار می‌باشد. تبصره- در صورت توقف عملیات اجرائی به‌وسیله ارگان‌های نظارتی یا دستگاه نظارت (کارفرما) به علت قصور و یا عدم رعایت موارد ایمنی توسط پیمانکار یا عوامل وی، اجرت‌المثل ایام توقف کار به میزان روزانه مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال علاوه بر جرایم تأخیرات غیر مجاز به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می‌گردد.

۲۱-ج-۴) پیمانکار موظف است طبق قوانین سازمان تأمین اجتماعی همراهه لیست و حق بیمه پرسنل خود را به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و پرداخت نماید. پس از پایان قرارداد، اخذ مفاصا حساب به عهده پیمانکار بوده و تسویه حساب نهایی و پرداخت صورت‌وضعیت قطعی پس از اخذ مفاصا حساب بیمه می‌باشد.

۲۱-ج-۵) پیمانکار موظف است در حدود موضوع قرارداد کلیه موارد ایمنی مندرج در مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمانی ایران را رعایت نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت شرایط ایمنی کار توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، خود یا افراد پیمانکار و یا دیگران دچار سانحه شوند، جبران کلیه عواقب مالی، حقوقی و جزایی به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت. پیش‌بینی کلیه تمهیدات و تهیه وسایل ایمنی و حفاظتی شامل تجهیزات کار در ارتفاع، لایف لاین، کلاه چانه دار، کفش ایمنی، کمربند ایمنی، لباس ضخیم کار دستکش‌های مناسب، ماسک، عینک و سایر لوازم ایمنی مربوطه بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۱-ج-۶) پیمانکار موظف به بررسی و تدبیر راهکارهای لازم جهت جلوگیری از بروز حادثه و خسارات احتمالی به غیر (نظیر نصب داربست، سقف موقت توری، علائم هشداردهنده و هرگونه تمهیدات لازم) می‌باشد، در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی ناشی از عوامل مذکور پاسخ‌گویی به دعوی در مراجع ذیصلاح و پرداخت خسارات احتمالی (خسارات ریالی، جرح، فوت، نقص عضو، دیه، مزایای قانون کار و امور اجتماعی و به‌طور کلی هرگونه حادثه‌ای که به علت قصور پیمانکار در رعایت نکات ایمنی بروز نماید) به عهده پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی در قبال آن‌ها ندارد و با توجه به موارد مصرحه در این قرارداد و قوانین جاری کشور در خصوص رعایت نکات بهداشت و ایمنی کار حضور دستگاه نظارت به هیچ ترتیب و عنوانی نافی و رافع مسئولیت پیمانکار در موارد مذکور نخواهد بود.

ماده ۲۲-الف) شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد، به شرح زیر است.

یک سری نقشه‌های اجرائی و مشخصات فنی که پس از مبادله پیمان کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. تبصره: پیمانکار متعهد است پس از ابلاغ نقشه‌ها نسبت به تطبیق نقشه‌های معماری، سازه، تأسیسات برقی و مکانیکی اقدام نموده و هرگونه مغایرت را حداکثر طی مدت ۱۵ روز از زمان ابلاغ جهت بررسی و اصلاح کتباً به اطلاع کارفرما برساند. پیمانکار موظف است قبل از شروع ساخت قطعات و انجام هرگونه عملیات اجرایی نسبت به تهیه نقشه‌های شاپ اقدام نموده و به تأیید کارفرما برساند.

ماده ۲۲-ح) شماره نسخه‌ها و مشخصات، دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه‌های چون ساخت که پیمانکار تهیه می‌کند، به شرح زیر است.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۲۲-ح-۱) پس از اتمام هر مرحله از عملیات اجرائی و پیش از پوشیده شدن کار، پیمانکار موظف است دو سری از نقشه‌های ازبیلت مربوط به عملیات انجام شده را تهیه و همراه با جداول ریز مقادیر و صورت‌جلسات مربوطه در قالب فرمت مورد تأیید کارفرما جهت بررسی و تأیید به کارفرما ارائه نماید، بدیهی است رسیدگی به صورت وضعیت‌های موقت و قطعی منوط به ارائه مدارک فوق خواهد بود.

۲۲-ح-۲) پیمانکار در تمام مراحل اجرائی موظف به اخذ مجوز انجام فعالیت از کارفرما و نیز ارائه به هنگام کلیه چک‌لیست‌های کنترل عملیات ساختمانی (نظارتی) به کارفرما می‌باشد.

۲۲-ح-۳) پیمانکار موظف به ارائه لیست و شناسنامه قطعات و ... می‌باشد.

ماده ۲۴-ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند

۲۴-ب-۱) پیمانکار به منظور اجرای صحیح پروژه موظف است، یک نفر مهندس عمران با حداقل ده سال سابقه کار به‌عنوان سرپرست کارگاه و همچنین نیروهای متخصص جهت اجرای ابنیه و نیز دفتر فنی مقیم در پروژه تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید که می‌بایست به‌صورت تمام‌وقت در کارگاه حضور داشته باشند. چنانچه پس از مدتی توانایی فنی سرپرست کارگاه و پرسنل فنی بنا به تشخیص نماینده کارفرما کافی نباشد پیمانکار موظف است بلادرنگ نسبت به تغییر سرپرست کارگاه، تیم فنی و معرفی نفرات جایگزین اقدام نماید.

تبصره: پیمانکار پیش از شروع عملیات اجرائی می‌بایست نسبت به تدوین چارت سازمانی کارگاه متناسب با مقادیر موضوع پیمان اقدام نموده و جهت بررسی، اعمال نظر و تصویب تسلیم کارفرما نماید.

۲۴-ب-۲) به‌کارگیری افراد فاقد مجوزهای لازم جهت کار در ایران و خارج از سن (تعیین‌شده در قانون کار) ممنوع می‌باشد و کلیه تبعات قانونی، مالی، جزایی و کیفری آن در صورت عدم رعایت موارد مذکور مستقیماً به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۴-ب-۳) الزام رعایت موارد ایمنی و استفاده از تمهیدات و تجهیزات لازم جهت حفاظت فردی و پیشگیری از وقوع حوادث توسط عوامل اجرایی پیمانکار به عهده وی بوده و در صورت عدم رعایت موارد مذکور خصوصاً موارد ایمنی کار در ارتفاع در هر مورد، روزانه مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به حساب پیمانکار منظور می‌گردد و در صورت تشخیص دستگاه نظارت بدون اخذ نظر پیمانکار مبلغ جریمه کارسازی شده و پیمانکار حق هیچ‌گونه ادعایی در این خصوص را نخواهد داشت. در هر صورت اعمال جریمه رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۲۴-ب-۴) پیمانکار موظف است به تناسب میزان و نوع فعالیت نسبت به معرفی حداقل دو نفر یا بیشتر به‌عنوان رابط، یا نماینده یا مسئول HSE دارای مدارک مرتبط یا گذراندن دوره‌های مرتبط HSE به کارفرما اقدام نماید، صلاحیت افراد مذکور می‌بایست به تأیید مدیریت HSE کارفرما برسد. در صورت عدم تأیید افراد مذکور، پیمانکار می‌بایست نسبت به معرفی جایگزین اقدام نماید. پیمانکار موظف است پیش از شروع عملیات اجرائی و حداکثر ۳ (سه) روز پس از تنظیم صورت‌جلسه تحویل جبهه کاری نسبت به تدوین و طراحی HSE PLAN طبق ضوابط و مقررات اقدام نماید و به تأیید کارفرما برساند. همچنین پیمانکار موظف به اخذ، ارائه و تمدید گواهینامه معتبر تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در تمام مدت پیمان از شروع تا مرحله تحویل موقت می‌باشد. چنانچه پیمانکار از هر یک از موضوعات فوق استنکاف ورزد کارفرما می‌تواند رأساً در این خصوص اقدام نموده و هزینه مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالا سری به انضمام جرائم موضوع بند ۲۴-ب-۳ به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۲۴-ب-۵) پیمانکار موظف است لیست پرسنل و عوامل اجرایی خود را تهیه و به صورت روزانه حداکثر تا ساعت ۱۰ صبح به دستگاه نظارت تحویل دهد. پیمانکارانی که بیش از یک قرارداد دارند برای هر قرارداد لیست مجزا با افراد مجزا ارائه خواهند نمود که نمونه این فرم توسط دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار تحویل می‌شود.

۲۴-ب-۶) پیمانکار موظف است گزارش روزانه کارکرد خود را حداکثر تا پایان وقت اداری روز بعد ارائه نماید و در صورت تأخیر و عدم ارائه به موقع، جرائم موضوع ماده ۱۸-هـ به حساب وی منظور خواهد شد.

۲۴-ب-۷) مسئولیت جبران هرگونه خسارت و آسیب به مستحذات، ساختمانها، تجهیزات و وسایل کارفرما ناشی از خرابکاری، سهل انگاری، سرقت و ... توسط عوامل زیرمجموعه پیمانکار، به عهده پیمانکار بوده و هزینه آن به حساب پیمانکار منظور می‌گردد.

ماده ۲۹-ج) قیمت کارهای جدید

اگر حسب ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان، کارفرما در چهارچوب موضوع پیمان، کارهایی به پیمانکار ابلاغ نماید که برای آنها ردیف و بهائی در فهرست منضم به پیمان (پیوست شماره ۲) پیش بینی نشده باشد، هزینه کارهای ابلاغی بر مبنای ردیف های فهرست بهای واحد پایه رشته ابنیه سال ۱۴۰۰ با اعمال ضریب بالاسری ۱,۳ در رسیدگی صورت وضعیت های موقت و قطعی محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. هیچ گونه هزینه اضافی یا ضریب دیگری به ردیف‌های مربوطه و اجرای کار تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۲۹-ه) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است

به این پیمان هیچ‌گونه مبلغی تحت عنوان تعدیل و مابه‌التفاوت بابت تغییر نرخ ارز و حامل‌های سوخت و تعرفه‌های گمرکی و هرگونه مابه‌التفاوت دیگری تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۳۴) تضمین انجام تعهدات

موقع امضای پیمان و برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، پیمانکار می‌بایست تضمین مورد قبول کارفرما به میزان ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان، تسلیم کارفرما نماید. این تضمین پس از تصویب صورتجلسه تحویل موقت و با رعایت مفاد مندرج در ماده ۳۴ شرایط عمومی پیمان آزاد خواهد شد.

ماده ۳۵) تضمین حسن انجام کار

ده درصد از هر پرداخت به پیمانکار به‌عنوان تضمین حسن انجام کار در نزد کارفرما نگهداری می‌شود. آزادسازی نیمی از تضمین مذکور با تصویب صورتجلسه تحویل موقت پروژه و پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و باقیمانده آن پس از تصویب صورتجلسه تحویل قطعی و ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی انجام خواهد شد. در صورتی که در طول مدت اجرای پروژه و یا پس از تحویل موقت، نواقصی در کار مشاهده گردد و پیمانکار در مدت تعیین شده از سوی کارفرما، نسبت به رفع نواقص اقدام ننماید، کارفرما رأساً نسبت به رفع نقص اقدام و هزینه‌های آن را به‌اضافه ۱۵ درصد، از محل تضامین و مطالبات پیمانکار، به نفع خودکارسازی می‌نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این مورد از خود سلب و ساقط نمود.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ماده (۳۶) میزان و نحوه کارسازی پیش‌پرداخت پیمان به شرح زیر می‌باشد
به این پیمان پیش‌پرداخت تعلق نمی‌گیرد.

ماده (۳۷) میزان، روش پرداخت صورت‌وضعیت موقت ماهانه طبق مفاد این پیمان به شرح زیر محاسبه و کارسازی خواهد شد
۱-۳۷- نحوه پرداخت: نحوه پرداخت به صورت نقدی خواهد بود.

تبصره: در صورت توافق طرفین، کارفرما می‌تواند بخشی از مطالبات نقدی پیمانکار را با واحدهای ساخته شده یا در حال احداث خود تهاتر نماید.

۲-۳۷- روش پرداخت: پیمانکار در آخر هر ماه صورت وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا آن تاریخ را طبق نقشه‌های اجرایی، دستورکارها و صورت‌مجلس‌ها، براساس فهرست و اسناد منضم به پیمان، محاسبه کرده و در آخر ماه تسلیم (دستگاه نظارت) می‌نماید. کارفرما ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ وصول صورت وضعیت و مستندات مربوطه نسبت به رسیدگی آنها اقدام و یک نسخه تأیید شده از صورت وضعیت را برای پیمانکار ارسال می‌نماید. پس از رسیدگی و تأیید نهایی صورت وضعیت و همچنین اعمال کسورات قراردادی، کسر علی‌الحساب‌های دریافتی و اعمال جرائم و خسارات احتمالی، باقیمانده قابل پرداخت به حساب بستانکاری پیمانکار منظور و ظرف مدت ۲۰ روز در وجه وی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: مقادیر ذکر شده در پیوست شماره ۲ تقریبی بوده و ملاک محاسبه کارکرد های موقت و قطعی بر اساس اندازه گیری مقادیر کارهای انجام شده خواهد بود.

تبصره ۲: پیمانکار میبایست پس از اتمام هر مرحله از کار نسبت به ارائه صورتجلسات احجام و نقشه های ازبیلت و شاپ مربوطه اقدام نماید.

ماده (۴۶) فسخ پیمان

علاوه بر شرایط احراز ماده ۴۶ شرایط عمومی پیمان، در موارد ذیل کارفرما می‌تواند بدون نیاز به تشریفات قانونی و قضایی و صرفاً با ارسال ۲ اخطار کتبی به فاصله ۱۰ روز با پست سفارشی به آدرس مندرج در ماده ۸، پیمان را بصورت یکطرفه فسخ نماید:

- ۱- تأخیر در شروع عملیات اجرایی موضوع پیمان بیش از ۱۰ روز
- ۲- تأخیر در تأمین ماشین آلات و تجهیزات یا نیروی انسانی مورد نیاز متناسب با هر یک از کارهای پیش بینی شده در برنامه زمانبندی تفصیلی به نحوی که اتمام کار بیش از ۱۵ روز به تأخیر افتد.
- ۳- انحراف هر یک از کارهای پیش بینی شده در برنامه زمانبندی تفصیلی مصوب اولیه به نحوی که اتمام کار بیش از ۲۰ روز به تأخیر افتد.
- ۴- استنکاف پیمانکار از انجام دستورکارهای صادره از سوی کارفرما یا تأخیر در رفع نواقص اجرا در زمان مقرر و مقتضی
- ۵- در صورتیکه پیمانکار نتواند به تعهدات خود در این پیمان، با کیفیت و کمیت مورد انتظار وفق مقررات، ضوابط و مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی و الزامات فنی مندرج در پیوست شماره ۳ عمل نماید.
- ۶- عدم رعایت مباحث ایمنی، حفاظت فنی و بهداشت کار طبق ماده ۱۷ و ۲۱ شرایط عمومی پیمان و مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان (ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا) و چک لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE



شماره:

تاریخ:

پوست:

بسمه تعالی

در این صورت تضمین انجام تعهدات به همراه سپرده حسن انجام کار پیمانکار ضبط گردیده و کارفرما حق خواهد داشت تا وجه التزام به شرح ماده ۵۰ شرایط خصوصی پیمان به همراه کلیه خسارات وارده به تشخیص داور مرضی الطرفین را از پیمانکار مطالبه یا از محل مطالبات، تضامین و سپرده‌های وی کسر نماید.

ماده ۵۰- ب- ۶) و ماده ۳۰- ج) خسارت تأخیرات پیمان به میزان و ترتیب زیر وصول می‌شود.

الف - در صورت بروز تأخیر در پرداخت مطالبات پیمانکار بر اساس شرایط مندرج در ماده ۳۷ شرایط خصوصی، سالانه و بصورت روزشمار به میزان ۱۵ درصد به عنوان خسارت تأخیر در تأدیه مطالبات به پیمانکار تعلق خواهد گرفت و بجز این مبلغ هیچ‌گونه ادعائی در این خصوص از سوی پیمانکار پذیرفته نخواهد بود. با پرداخت خسارت تأخیر در تأدیه مطالبات، تأخیرات ناشی از عدم پرداخت مطالبات پیمانکار تأخیر قابل طرح و رسیدگی در لایحه تأخیرات پیمان نخواهد بود.

ب - در پایان کار، در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مدت اولیه پیمان به علاوه مدت‌های تمدید شده پیمان باشد، کارفرما با رعایت ماده ۳۰ و رسیدگی به دلایل پیمانکار (بدون درج تأخیرات ناشی از عدم تأدیه مطالبات پیمانکار)، مدت تأخیرات غیرمجاز را تعیین و تصویب می‌کند؛ برای تأخیرات غیرمجاز در تکمیل و تحویل پروژه، ماهانه و بصورت روزشمار به میزان ۲,۵ درصد مبلغ اولیه پیمان به عنوان جریمه دیرکرد انجام تعهدات به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می‌گردد.

تبصره: هیچگونه مبلغی تحت عنوان جبران افزایش هزینه‌های بالاسری و هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه ناشی از تطویل مدت اجرای پروژه و تمدید مدت پیمان در دوران تأخیرات مجاز و غیرمجاز به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت و پیمانکار با امضای این پیمان حق هرگونه ادعائی را در این خصوص از خود سلب می‌نماید.

پیمانکار

(شرکت

کارفرما

(شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران)

.....

علی شاه حیدری

عباس قدیری

(عضو هیئت مدیره)

(مدیر عامل و عضو هیئت مدیره)

(نایب رئیس هیئت مدیره)

(مدیر عامل)



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۶

بر آورد ریالی



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

بر آورد ریالی عملیات اجرایی

ردیف	شرح ردیف	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	تهیه مصالح، ساخت، حمل و نصب اسکلت فلزی مشاعات بلوک های قطعه C پروژه مرکز شهر اندیشه	کیلوگرم	۱۸۰,۰۰۰		
جمع کل پیشنهادی ناخالص بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده (ریال)					



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۳

الف - مشخصات فنی خصوصی

ب - الزامات فنی



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

الف - مشخصات فنی خصوصی

مشخصات فنی :

- ۱- پیمانکار قبل از شروع عملیات اجرایی باید نسبت به برداشت دقیق محل کلیه پلیت های نصب شده در ستون ها و تیرهای اسکلت بتنی و صفحه ستون های تعبیه شده در تراز کف طبقه همکف اقدام نماید.
- ۲- نقشه های shop drawing تهیه شده توسط پیمانکار، باید به تایید کارفرما برسد.
- ۳- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات ساختمانی کلیه اندازه گذاری ها را در نقشه های معماری و استراکچر ، برق و تاسیسات را با همدیگر هماهنگ نماید.
- ۴- رعایت تمامی نکات و الزامات فنی در رابطه با اجرای ساختمان های فولادی مطابق با مبحث دهم مقررات ملی ساختمان الزامی است.
- ۵- وصله ستونها با جوش نفوذی بصورت جناغی است.
- ۶- در ستونها، ورق های سخت کننده عرضی داخلی ستون به هر چهار ضلع جوش می شوند. نحوه عمل بصورت زیر است:
الف- ورق های سخت کننده عرضی داخل ستون ابتدا به سه وجه ستون جوش می شوند.
ب- ورق چهارم درپوش ستون (که درفاصله مابین هر طبقه دو بار قطع شده است) بصورت مرحله ای و به ترتیب زیر به ستون جوش می شوند:
- ابتدا ورق های تراز طبقه در طول ستون اجرا می شوند. این ورق ها به دو وجه دیگر ستون و سخت کننده های عرضی داخلی بصورت ممتد جوش می شوند. سپس ورق های بلندتر مابین ورق های تراز طبقه قرار گرفته و اجرا می شوند.
- ورق چهارم (درپوش) تنها به ورق های عرضی داخلی بالایی و پایینی جوش می شود.
- ورق چهارم (درپوش) در وجهی از ستون که عمیق ترین تیر متصل می شود جوش شود.
- ۷- ضخامت ورق های سخت کننده عرضی داخل ستون ها (ورق های پیوستگی) ، برابر با ضخیم ترین ورق پیوستگی بر اساس جزییات اتصالات تیرهای متصل به ستون در آن تراز می باشد.
- ۸- در محل اتصالات نباید هیچ گونه رنگ یا آلودگی وجود داشته باشد.
- ۹- در دو انتهای تیر تعبیه سوراخ های استرسی برای انجام جوش نفوذی بال تیر به بال ستون مطابق جزییات الزامی است.
- ۱۰- اتصال بال های تیر به بال ستون باید از نوع جوش نفوذی با نفوذ کامل باشد.
- ۱۱- در ناحیه دستک، اتصال جان به بال تیر باید از نوع جوش نفوذی با نفوذ کامل باشد. این جوش با جوش گوشه ۸ میلیمتر در هر طرف جان تقویت می شود.
- ۱۲- پشت بندهای مورد استفاده در بال تحتانی تیر باید برداشته شوند و پس از برداشتن تسمه های پشت بند ریشه جوش نفوذی باید با جوش گوشه به ضخامت حداقل ۸ میلیمتر تقویت گردد.



شماره:

تاریخ:

پوست:

بسمه تعالی

- ۱۳- برداشتن پشت بندهای مورد استفاده در بال فوقانی تیر الزامی نیست. در صورتیکه تسمه های پشت بند برداشته نشوند این تسمه ها باید با جوش گوشه حداقل ۸ میلیمتر به بال ستون جوش داده شوند.
- ۱۴- فولاد مورد استفاده جهت ساخت سازه ها از نوع st-37 مطابق استاندارد DIN آلمان باشد.
- ۱۵- الکترودهای مصرفی در ساخت اسکلت فلزی از نوع (AMA-1118) و یا (AMA-2000) استاندارد شده یا حداقل با مشخصات (ASTM-E6013) می باشد.
- ۱۶- سایز الکترودهای مصرفی ۳/۲۵ و ۴ و ۵ برحسب مورد جوشکاری بر اساس دستور کار مهندس ناظر مقیم تعیین خواهد شد.
- ۱۷- الکترودهای مصرفی باید کاملا خشک باشد .
- ۱۸- جوشکاری پایین تر از ۵- درجه سانتیگراد غیر مجاز می باشد .
- ۱۹- جوشکاری در معرض کوران هوا غیر مجاز می باشد .
- ۲۰- وصله در اعضای اصلی سازه (ستون و پل و) تنها با اجازه دستگاه نظارت و با استفاده از جوش نفوذی و با فاصله مناسب از نقاط حداکثر تنش ایجاد گردد . محل وصله بایستی رادیوگرافی شود .
- ۲۱- سازنده باید روش جوشکاری قطعات در کارخانه و کارگاه را جهت تایید کارفرما ارائه نموده و تا دریافت تاییدیه، مجاز به هیچگونه عملیات جوشکاری نمی باشد .
- ۲۲- کلیه جوشهای نفوذی باید توسط آزمایش های غیر مخرب (NDT) بازرسی گردد.
- ۲۳- جوشهای گوشه در تیرهای اصلی و ستونها باید توسط روش ذره مغناطیسی و یا رنگ نافذ کنترل شوند .
- ۲۴- کنترل سختی فلز جوش و فلز مبنا در منطقه جوشکاری بر اساس حداکثر سختی انجام شود .
- ۲۵- کلیه جوشکاری های ورق ، ناودانی ، نبشی و غیره توسط گیوتین و ماشین برش برقی انجام می گیرد .
- ۲۶- کلیه اجزا باید بصورت شاقولی اجرا شوند تا ستون ها در موقعیت مشخص شده در نقشه های سازه، در محدوده رواداری مجاز نسبت به صفحه ستون نصب شود.
- ۲۷- جهت ساخت ستونها ، پل ها ، تیرها ، خرپاها از شابلون استفاده گردد تا از هر گونه اعوجاج و تغییر شکل در حین ساخت جلوگیری بعمل آید .
- ۲۸- جهت جوشکاری قطعات (ستونها ، تیرها) نباید قطعه را با زور وارد شابلون شوند و جوشکاری کردند تا تنش های حبس شده در قطعات به وجود نیاید. بطور کلی کلیه اعضا هر قطعه باید بصورت جایگذاری و راحت جوشکاری شود .
- ۲۹- رعایت کلیه تolerانس های ساخت و نصب اسکلت بر اساس مبحث دهم مقررات ملی ساختمان اجباری می باشد.
- ۳۰- کلیه جوشهای عمقی بصورت نفوذ کامل و جوشهای تخت بصورت زنجیری انجام گیرد.
- ۳۱- قبل از جوشکاری و بعد از جوشکاری و قبل از اجرای ضد زنگ کلیه قطعات باید تمیز کاری گردد.
- ۳۲- بعد از پخ خوردن ورقهای ستون ها و اتصالات و سایر قطعات ، محل پخ ها با دستگاه فرز سنگ زده شود .
- ۳۳- بعد از هر پاس جوشکاری گل جوش با برس (فرچه) برق برداشته و تمیز می شود و پاس بعدی اجرا می گردد.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۳۴- تنظیم نوبت جوشکاری می بایست طوری باشد که از هر گونه تغییر فرم قطعات از شکل هندسی کامل به شکل غیر هندسی جلوگیری شود.
- ۳۵- تعداد و نوع آزمایشات جوش باید بر اساس ضوابط جدول ۱۰-۴-۱۰ مبحث ۱۰ مقررات ملی ساختمان توسط آزمایشگاه ذیصلاح انجام شود.
- ۳۶- جهت بازرسی و کنترل کیفیت جوش می بایست از روش های زیر استفاده گردد.
- الف) روش ماورای صوت ب) روش پرتونگاری ج) روش ذرات مغناطیسی
- ۳۷- کلیه جوشکاریها اعم از نفوذی ، تخت ، گوشه و باید توسط دستگاه دینام یا دیزل انجام گیرد .
- ۳۸- نحوه تنظیم آمپر و نوع الکتروود و سایر عوامل باید طوری باشد که بعد از هر پاس جوشکاری ، روباره جوش راحت از روی جوش بلند شود.
- ۳۹- آمپر جوشکاری نباید طوری باشد که نحوه ذوب باعث خوردگی فلز جوش شونده گردد و اگر این اتفاق بیافتد پیمانکار مسئول خسارت های ناشی از جوشکاری اسکلت خواهد بود .
- ۴۰- سطوح جوشکاریها (چه نفوذی ، چه گوشه و تخت) کاملاً باید صاف باشد .
- ۴۱- کلیه جوشکاری ها باید عاری از هر گونه تخلخل باشد.
- ۴۲- بعد از اتمام جوشکاری باید گل جوش توسط جوشکار زدوده شود.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ب- الزامات فنی

- ۱- قبل از شروع عملیات جوشکاری یا برش حرارتی، کلیه وسایل و ابزارهای اندازه گیری فشار، شدت جریان و نظایر آن و همچنین شیلنگهای گاز و هوا باید کنترل شوند.
- ۲- کارگران جوشکار باید در هنگام کار، لباس کار مقاوم در برابر آتش و جرقه بر تن داشته و نیز مجهز به سایر وسایل حفاظت ۳- فردی از جمله عینک، نقاب، دستکش ساقه دار حفاظتی باشند. همچنین لباس کار جوشکاران باید عاری از مواد روغنی، نفتی و سایر مواد قابل احتراق و اشتعال باشد.
- ۳- در مکانهایی که مواد قابل احتراق و اشتعال نگهداری می شود و یا در نزدیکی مواد یا دستگاههایی که گرد و غبار، بخار و یا گاز های قابل اشتعال و قابل انفجار ایجاد می کنند، باید از عملیات جوشکاری و برش حرارتی جلوگیری بعمل آید.
- ۴- در مواقعی که جوشکاری روی فلزات دارای پوشش قلع، روی و نظایر آن صورت می گیرد، لازم است، دود و گازهای ناشی ۶- از جوشکاری به طرق مناسب و موثر سریعاً به خارج از محل کار هدایت شوند.
- ۵- جوشکاران نباید از ظروف و بشکه هایی که قبلاً محتوای مواد نفتی و روغنی و سایر مواد قابل اشتعال و انفجار بوده اند، به عنوان تکیه گاه و زیر پای استفاده نمایند.
- ۶- از هر نوع عملیات جوشکاری یا برش حرارتی روی ظروف و مخازن محتوی مواد قابل انفجار و قابل اشتعال باید جلوگیری بعمل آید. همچنین عملیات جوشکاری یا برش حرارتی روی ظرف و مخازن خالی که قبلاً حاوی اینگونه مواد بوده و ممکن است در آن گازهای قابل انفجار ایجاد شود، باید با رعایت نکات ایمنی زیر انجام شود.
الف) داخل آن بطور کامل بوسیله بخار یا مواد موثر دیگر شستشو شده و دریچه های آن کاملاً باز باشد.
ب) قسمتی از حجم آن به وسیله آب پر شود.
- ۷- برای نشت یابی به روی شیلنگ های برشکاری و جوشکاری و اتصالات آنها فقط باید از کف صابون استفاده شود.
- ۸- در هنگام تعویض مشعل برشکاری و جوشکاری، جریان گاز باید از طریق شیر و رگلاتور قطع گردد و از روشهای خطرناک و غیر ایمن از قبیل خم کردن شیلنگ جهت انسداد آن باید اکیداً خودداری بعمل آید.
- ۹- برای روشن کردن مشعل برشکاری و جوشکاری باید از فندک یا شعله پیلوت (گیرانه) استفاده شود.
- ۱۰- در هنگام انجام عملیات جوشکاری برقی در فضاهای مسدود و مرطوب، دستگاه جوشکاری باید در خارج از محیط بسته قرار گیرد.
- ۱۱- بدنه دستگاه جوشکاری برقی باید دارای اتصال زمین موثر بوده و همچنین کابل‌های آن دارای روکش عایق محکم و مقاوم و فاقد هرگونه خوردگی و زدگی باشد.
- ۱۲- در پایان هرگونه عملیات جوشکاری و برشکاری، باید محل بازرسی و پس از اطمینان از عدم وقوع آتش سوزی در اثر جرقه های ناشی از جوشکاری و برشکاری، محل را ترک نمایند.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۱۳- سطل های آب و ماسه و کیسول های خاموش کننده و سایر وسایل قابل حمل که به منظور اطفاء حریق بکار می روند ، باید در قسمتهای مختلف کارگاه ساختمانی به نحوی که در معرض دید و دسترس باشند ، نصب و آماده استفاده باشند .
- ۱۴- جعبه کمک های اولیه که دارای وسایل ضروری اعلام شده از طریق مراجع ذیربط باشد ، باید در جای مناسب نصب و از هرگونه آلودگی و گردو غبار دور نگه داشته شود و همیشه در دسترس کارگران باشد .
- ۱۵- در کلیه عملیات ساختمانی که در آنها احتمال وارد آمدن صدماتی به سرافراد در اثر سقوط فرد از ارتفاع یا سقوط وسایل ، تجهیزات و مصالح وجود دارد ، باید از کلاه های ایمنی استاندارد استفاده شود .
- ۱۶- برای کارهایی از قبیل جوشکاری (در ارتفاع بیش از ۳/۵ متر) که امکان تعبیه سازه های حفاظتی برای جلوگیری از سقوط کارگران وجود نداشته باشد ، باید کمربند ایمنی و طناب مهار از نوع استاندارد تهیه و در اختیار آنان قرار داده شود .
- ۱۷- قبل از هر بار استفاده از کمربند ایمنی و طناب مهار ، کلیه قسمتها و اجزاء آن باید از نظر داشتن خوردگی ، بریدگی و یا هرگونه عیب و نقص دیگر مورد بازدید و کنترل قرار گیرد .
- ۱۸- به هنگام جوشکاری و نظایر آن که نوع کار باعث ایجاد خطرهایی برای صورت و چشم کارگران می شود ، باید عینک و نقاب حفاظتی استاندارد مناسب با نوع کار و خطرات مربوطه تهیه و در اختیار آنان قرار گیرد.
- ۱۹- برای کلیه کارگرانی که هنگام کار پاهایشان در معرض خطر برخورد با اجسام داغ و برنده و یا سقوط اجسام قرار دارد ، باید کفش و بوتین ایمنی استاندارد تهیه و در اختیار آنها قرار گیرد .
- ۲۰- برای جوشکارانی که در معرض پرتاب جرقه و سوختگی قرار دارند ، باید لباس کار مقاوم در برابر جرقه و آتش تهیه و در اختیار آنان قرار گیرد .
- ۲۱- برپا نمودن و نصب اعضاء فلزی سازه و انجام سایر کارهای فلزی ، باید توسط اشخاص ذیصلاح صورت گیرد .
- ۲۲- در موقع نصب و برپایی اعضاء فلزی سازه از قبیل ستونها ، تیرها یا خرپاها ، باید قبل از جدا کردن نگهدارنده ها و رها کردن آنها، حداقل نصف پیچ و مهره ها بسته شده یا جوشکاری لازم انجام گرفته باشد، همچنین قبل از نصف هر عضو سازه بر روی سازه دیگر، عضو زیرین سازه باید صددرصد پیچ و مهره یا جوشکاری شده باشد .
- ۲۳- برای بالا بردن تیرآهن و سایر اجزای فلزی باسد از کابلها و طناب های مخصوص استفاده شود همچنین برای جلوگیری از صدمه دیدن کابل فلزی در اثر خمش بیش از حد ، باید قطعات چوب یا مواد مشابه بین تیرآهن و کابل قرارداده شود و نیز استفاده از زنجیر برای بستن تیرآهن و سایر اجزای فلزی مجاز نمی باشد .
- ۲۴- در شرایط نامساعد جوی از قبیل باد ، طوفان و بارندگی شدید و یا در صورت ناکافی بودن روشنایی و محدود بودن میدان دید، باید از ادامه کار روی اسکلت فلزی جلوگیری بعمل آید . همچنین تیر آهنها و سایر قطعات فولادی نباید در هنگام نصب ، آغشته به برف ، یخ و یا سایر مواد لغزنده باشند .
- ۲۵- در هنگام نصب و برپا نمودن اسکلت فلزی ، محوطه زیر و اطراف کار باید محصور و از ورود افراد به داخل محوطه مذکور جلوگیری بعمل آید .



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۲۶- قبل از بالا کشیدن تیرآهن و قطعات فولادی، اشیاء و قطعات واقع بر روی اسکلت که در معرض سقوط باشند، باید برداشته شوند و در شرایط خاص در محل خود محکم بسته شوند.
- ۲۷- در هنگام بالا بردن تیرآهن ها و سایر قطعات فولادی بوسیله بالابر و جرثقیل، باید بوسیله چند رشته طناب و بطور دستی حرکت آنها را کنترل و از نوسانات خطرناک آنها جلوگیری نمود.
- ۲۸- در قسمتهای مناسبی از قطعات فولادی و اجزاء تشکیل دهنده اسکلت‌های فلزی باید نقاط اتصال مناسبی برای قلاب طناب مهار و داربست ها معلق پیش بینی شود.
- ۲۹- قطعات فولادی مرکب که باید در ارتفاع زیاد نصب گردند، حتی الامکان باید در روی زمین مونتاژ و متصل گردند.

رنگ آمیزی

- ۱- قبل از شروع رنگ آمیزی باید تمام سطوح را کاملا تمیز، خشک و آماده نمود به قسمی که برای اعمال رنگ اسکلت فلزی شرایط مناسبی داشته باشند. در هر مورد شروع کار منوط به تایید مهندس ناظر خواهد بود. به عبارت دیگر قبل از شروع هر قشر رنگ‌آمیزی، نوع رنگ، سیستم رنگ‌آمیزی و قشر قبلی باید توسط مهندس ناظر بازدید و تایید شود.
- ۲- رنگ مصرفی باید کاملا سطح مورد نظر را پوشش داده و برای جلوگیری از سوسماری شدن پوشش، باید رنگ آستر و رویه از یک کارخانه تهیه شوند. رنگ‌آمیزی سطوح بزرگ باید با اسپری بی هوا صورت گیرد. تنها برای لکه‌گیریها استفاده از قلم مو مجاز است.
- ۳- رنگ‌آمیزی باید در محیط مناسب و سربسته انجام شود.
- ۴- قطعاتی که تازه رنگ شده‌اند باید از گرد و خاک محافظت شده و سطح رنگ‌آمیزی تا زمان تحویل موقت حفاظت شوند.
- ۵- رنگ آمیزی باید در شرایط آب و هوای منطبق با کاتالوگ معتبر کارخانه سازنده رنگ صورت گیرد.
- ۶- در شرایطی محیطی خشک پیمانکار موظف است عملیات رنگ اسکلت فلزی را حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از تمیز نمودن سطوح انجام دهد، مشروط بر آنکه دمای شرایط نگهداری سطوح با کاتالوگ کارخانه سازنده تطابق داشته و به تصویب دستگاه نظارت رسیده باشد.
- ۷- در سطوح و لبه‌هایی از سازه فولادی که پس از رنگ آمیزی جوش خواهند شد، باید رنگ آمیزی در فاصله پنج سانتی‌متری از خط جوش متوقف شود.
- ۸- تمامی نقاطی که رنگ قطع شده و سطح فلزی بیرون است باید تمیز شده و مجددا رنگ‌آمیزی شوند به طوری که سطح کاملا پوشیده شده و یکپارچگی رنگ با سطوح مجاور رنگ شده تامین گردد.
- ۹- در تمام سطوحی که طبله کردن، وجود ترک‌ها و پوسته شدن رنگ و سایر علایم حاکم از این است که چسبندگی رنگ به سطح تامین نشده است، باید عملیات ترمیم انجام گیرد. بدین ترتیب که رنگ سطوح فوق به طور کامل برداشته شود و مجددا عملیات مربوط به آماده نمودن سطوح و رنگ آمیزی صورت پذیرد.
- ۱۰- سطوح تمام شده رنگ آمیزی باید دارای مشخصات زیر باشد:



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۱۱- یکنواختی ظاهری در رنگ اسکلت فلزی، یکنواخت بودن میزان ماتی و شفافیت رنگ، عدم ایجاد موج و سایه، نداشتن چروک و پخش نشدن پوسته رنگ، انطباق لایه اجرا شده با مشخصات، ایجاد پوشش کامل و بدون شره، عدم چسبندگی سطوح رنگ شده با دست و لباس و تمیز بودن سطوح از گرد و غبار.
- ۱۲- اگر در حین اجرای عملیات نصب، رنگ قطعات صدمه ببیند (بواسطه عملیات جوشکاری، حمل، بستن و یا ...). پیمانکار باید سطوح مورد نظر را تمیز نموده، به طوری که سطوح فولادی ظاهر شوند و سپس براساس مشخصات فنی لایه های رنگ متناسب و سازگار با لایه قبلی و مجاور را در فواصل زمانی مناسب جهت پوشش دادن کامل استفاده نماید.
- ۱۳- نقاشی و رنگ کاری نباید در هوای سرد یا تاریک و یا زمانی که درصد رطوبت هوا بالا باشد انجام گیرد. در رطوبت بیش از ۸۰ درصد و در حالتی که اختلاف دمای محیط و نقطه شبنم کمتر از ۵ درجه باشد، رنگ آمیزی ممنون می باشد.
- ۱۴- سطوح غیر قابل دسترس: به جز سطوح تماس بقیه سطوحی که بعد از ساخت، قابل دسترس نخواهد بود باید قبل از جمع کردن کار، تمیز و رنگ آمیزی شود. (البته در صورتی که در مدارک طرح و محاسبه این عمل خواسته شده باشد).
- ۱۵- سطوح تماس: در اتصالات اتکایی (غیراصطکاک)، رنگ کردن سطوح تماس به طور کلی مجاز است. در اتصالات اصطکاک شریط لازم در سطوح تماس باید طبق مقررات مربوط به پیچ‌های اصطکاک رعایت شود.
- ۱۶- سطوح صاف و آماده شده: سطوحی که با ماشین کردن آماده می شوند باید در مقابل خوردگی محافظت شوند. بدین منظور از یک لایه مصالح ضد رنگ که بتوان آن را قبل از نصب به آسانی برطرف کرد یا مصالح مخصوصی که احتیاج به برطرف کردن نداشته باشد، می توان استفاده کرد.
- ۱۷- سطوح مجاور جوش کارگاهی: به جز حالت‌هایی که در مدارک طرح و محاسبه به عنوان شرط خاص قید باشد، کلیه سطوحی که در فاصله ۵ سانتی متری از محل هر جوش کارگاهی قرار می گیرد. در رنگ اسکلت فلزی باید از موادی که به جوشکاری صدمه میزند و یا در حین جوشکاری گازهای سمی و مضر تولید می کند، کاملاً پاک شود. قبل از جوشکاری باید رنگ کارخانه‌ای از روی سطوحی که جوش انجام می گیرد، توسط برش سیمی کاملاً برطرف و پاک گردد.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۴

چک لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

الزامات H.S.E

۱- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت و عمل به مقررات اختصاصی سایت محل احداث موضوع پیمان، ضمن هماهنگی کامل با مسئولین مربوطه نسبت به رعایت کامل ضوابط و مقررات HSE از جمله عدم به‌کارگیری افراد فاقد سلامت روحی و جسمانی (از جمله افراد معتاد) یا صلاحیت‌های اجتماعی و یا گواهینامه قانونی یا تخصصی مرتبط به نوع خدمت، عدم استفاده از نیروی انسانی بدون تجهیزات ایمنی انفرادی یا شغلی، عدم استفاده از ابزار و امکانات مستعمل، معیوب و نایمن، عدم به‌کارگیری ماشین‌آلات فاقد معاینه فنی و یا فاقد گواهینامه بازرسی فنی، اخذ تأییدیه چاه‌های ارت از شرکت‌های مورد تأیید استاندارد، عدم انجام کارهای خطرناک مانند حفاری، انفجارت و نظایر آن بدون اخذ مجوزهای قانونی و تأیید قبلی کارفرما، جلوگیری از تخریب محیط‌زیست و سعی در حفاظت از منابع طبیعی و زیست‌محیطی، حفظ کامل امنیت و حفاظت محل کار و مصالح پای کار از جمیع خطرات و سوانح طبیعی، عدم انجام کار در ساعات غیرعادی بدون هماهنگی با HSE اقدامات لازم را صورت دهد.

۲- پیمانکار متعهد است کلیه پیش‌بینی‌های لازم را برای جلوگیری از وقوع حوادث مصرح در قوانین HSE معمول دارد و در صورت بروز هرگونه حادثه یا شبه حادثه، رویداد، نقص، بیماری‌های شغلی، و نظایر آن ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به ثبت واقعه و اعلام گزارش مکتوب به کارفرما و سایر مراجع ذیصلاح اقدام نماید. مسئولیت وقوع هرگونه حادثه غیرمنتظره جانی و هرگونه نقص عضو احتمالی و کلیه خسارات جانی و مالی احتمالی آن در خصوص پیمانکار و کارکنان مربوطه در انجام موضوع پیمان کلاً بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳- پیمانکار ملزم به رعایت مجموع قوانین و الزامات وزارت کار و امور اجتماعی (از جمله آیین‌نامه‌های حفاظت و بهداشت کار) و شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران می‌باشد و با امضاء پیمان موکداً تأیید می‌نماید که از جمیع قوانین HSE و بخشنامه‌ها و ابلاغیه‌های مرتبط با آن اطلاع کامل دارد و مسئولیت رعایت و عمل به آن‌ها را به‌صورت کامل به عهده گرفته است. همچنین پیمانکار خود را متعهد به رعایت کلیه دستورالعمل‌ها و ابلاغیات ارسالی از سوی کارفرما در این خصوص می‌داند.

۴- بکارگیری افراد بیگانه، افراد مشمول قانون نظام وظیفه و افراد فاقد مجوزهای قانونی جهت کار در ایران ممنوع می‌باشد، لذا چون کارفرما اخطارهای لازم را در این زمینه به اطلاع پیمانکار رسانده است در این زمینه هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت و کلیه تبعات قانونی، مالی، جزایی و کیفی عدم رعایت موارد فوق الذکر مستقیماً به عهده پیمانکار می‌باشد.

۵- پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه مقررات قانون کار را در به‌کارگیری پرسنل شاغل در انجام موضوع این پیمان اعم از بیمه درمانی، حوادث و... را انجام داده و مسئولیت تأمین خسارت جانی و مالی کارگران و متخصصین شاغل به کار پیمانکار در حین انجام موضوع این پیمان را به عهده گیرد.

۶- پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان و عملیات اجرایی نسبت به تهیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی و لباس متحدالشکل مناسب برای نفرات خود متناسب با شغلشان اقدام نماید. لباس کار، کفش و کلاه ایمنی پرسنل و کارگران می‌بایست حداقل هر ۶ (شش) ماه یکبار با تجهیزات نو جایگزین گردند. پیمانکار می‌بایست پرسنل خود را ملزم به استفاده از وسایل ایمنی و بهداشتی نماید. در راستای حصول این مفاد، پیمانکار ملزم به تهیه وسایل حفاظت فردی متناسب و مورد تأیید واحد HSE کارفرما می‌باشد. در غیر این صورت کارفرما به‌طور مستقیم موضوع را اجرای نموده و هزینه انجام‌شده را علاوه ۱۵٪ بالاسری از صورت‌وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۷- پیمانکار موظف است به تناسب میزان و نوع فعالیت نسبت به معرفی حداقل یک نفر یا بیشتر به عنوان رابط، یا نماینده یا مسئول HSE دارای مدارک مرتبط یا گذراندن دوره‌های مرتبط HSE به کارفرما اقدام نماید صلاحیت فرد مذکور می‌بایست به تائید مدیریت HSE کارفرما برسد. در صورت عدم تائید فرد مذکور، پیمانکار می‌بایست نسبت به معرفی جایگزین اقدام نماید.
- ۸- پیمانکار موظف است کارکنان خود را تحت آموزش‌های لازم HSE (مقدماتی-تخصصی) قرار داده و آنان را با اصول اولیه HSE خطرات شغلی آشنا نماید و گواهی لازم را اخذ و در پرونده کارکنان ثبت نموده و مستندات خود را به کارفرما ارائه نماید در صورتی که پیمانکار آموزش‌های لازم انجام ندهد کارفرما می‌تواند این موضوع را انجام داده و هزینه‌های مربوط را پس از اعمال ۱۵٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید در هر حال مسئولیت انجام تعهد مذکور به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۹- پیمانکار متعهد است از به کارگیری افرادی که مواردی نظیر انواع مواد مخدر و مشروبات الکلی مصرف می‌نمایند خودداری نماید. پیمانکار موظف است در دوره‌های زمانی مستندات این موضوع را در پرونده پزشکی پرسنل خود قرار داده و به کارفرما ارائه دهد.
- ۱۰- انجام معاینات بدو استخدام و دوره‌ای طبق دستورالعمل‌های موجود بایستی برای کلیه پرسنل توسط پیمانکار صورت پذیرد و مستندات آن نگهداری و به کارفرما ارائه گردد.
- ۱۱- انجام اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور محیط کار (از جمله صدا، نور، گردوغبار، ارگونومی و...) طبق دستورالعمل‌های موجود توسط پیمانکار صورت پذیرد و مستندات آن به کارفرما ارائه گردد.
- ۱۲- تهیه محل اسکان مناسب و متناسب با تعداد کارکنان با کیفیت و کمیت مورد نظر کارفرما و تهیه وسایل گرمایش و سرمایش استاندارد و سم‌پاشی خوابگاه‌های کارگری و تهیه سرویس‌های بهداشتی و حمام و رعایت کلیه موارد مطابق دستورالعمل موجود بایستی توسط پیمانکار صورت پذیرد.
- ۱۳- پیمانکار می‌بایست بخشی از مبلغ پیمان را مطابق با ردیف‌های مربوطه در تجهیز کارگاه به امور HSE اختصاص دهد، مبلغ فوق باید صرف تأمین اقلام مورد نیاز (وسایل حفاظت فردی، فرهنگ‌سازی، آموزش) گردد.
- ۱۴- در صورتی که پیمانکار از تعهدات خویش در زمینه HSE تخلفی نماید کارفرما مختار است تنبیهاتی شامل تذکر، توقف پرداخت‌های پیمانکار، جریمه نقدی را در نظر گیرد.
- ۱۵- پیمانکار ملزم به ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد. همچنین پیمانکار متعهد به تدوین و طراحی HSE PLAN اجرای پروژه و ارائه آن به کارفرما می‌باشد.
- ۱۶- تأمین کفش و کلاه ایمنی برای دستگاه نظارت (کارفرما) به تعداد ۶ نفر و هر ۶ ماه یکبار به عهده پیمانکار است.
- ۱۷- پیمانکار موظف است در حدود موضوع قرارداد کلیه موارد ایمنی مندرج در مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمانی ایران را رعایت نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت شرایط ایمنی کار توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، خود یا افراد پیمانکار و یا دیگران دچار سانحه شوند، جبران کلیه عواقب مالی، حقوقی و جزایی به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت. پیش بینی تمهیدات و تهیه کلیه لوازم ایمنی و حفاظتی شامل تجهیزات کار در ارتفاع، لایف لاین، کلاه چانه دار، کفش ایمنی، کمربند ایمنی، لباس ضخیم کار، دستکش‌های مناسب، ماسک، عینک و ... است.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱۸- رعایت کلیه مسائل حفاظت و ایمنی کارگاه (HSE) و مقررات قانون کار و بیمه به عهده پیمانکار می باشد و چنانچه در اثر عدم رعایت قوانین و مقررات توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، افراد ثالث، پیمانکار یا کارکنان وی دچار حادثه شوند کلیه عواقب حقوقی و مالی به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این قبیل موارد ندارد.

پیمانکار

(شرکت

.....

(.....)

(.....)



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۵

اسناد و مدارک پیمانکار



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۶

اسناد فرآیند ارجاع کار